

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра экономики и бухгалтерского учета

Согласовано
на научно-методическом совете
экономического факультета
«23» мая 2023 г.

Утверждено
решением кафедры экономики и
бухгалтерского учета
«22» мая 2023 г.
протокол № 10

Рабочая программа дисциплины

«Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Бухгалтерский учет, анализ и аудит в
предприятиях и организациях АПК**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Смоленск 2023

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочую программа дисциплины разработана доцентом кафедры экономики и бухгалтерского учета, кандидатом экономических наук, доцентом Е.В. Яроцкая

Рецензент:

доцент, кандидат экономических наук
кафедры управления производством
ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА

О.В. Лазько

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1. Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)
Профессиональная компетенция	
ПК – 3 Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, формировать бухгалтерские проводки	ИД-4.ПК-3 Владеет навыками документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств
ПК-4 Способен используя результаты хозяйственной деятельности за отчетный период составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИД-3.ПК-4 Составляет предназначенные для крестьянских (фермерских) хозяйств формы отчетности по результатам хозяйственной деятельности за отчетный период

1.2 Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Профессиональная компетенция	
ИД-4.ПК-3 Владеет навыками документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств	Знать (З): сущность, особенности, общие принципы построения, методы и способы организации учёта в крестьянских (фермерских) хозяйствах; счета бухгалтерского учета для отражения результатов хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств
	Уметь (У): отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; документально оформлять операции финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств
	Владеть (В): навыками организации бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах; способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; навыками документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств
ИД-3.ПК-4 Составляет предназначенные для крестьянских (фермерских) хозяйств формы отчетности по результатам хозяйственной деятельности за отчетный период	Знать (З): нормативно-правовые документы, регламентирующие составление отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; специфику составления отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; систему сбора, обработки отчетной финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования крестьянских (фермерских) хозяйств
	Уметь (У): составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих составление отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; формировать и передавать в уполномоченные и контролирующие органы достоверную и объективную информацию характеризующую деятельность крестьянских (фермерских) хозяйств; полностью раскрывать всю соответствующую информацию, необходимую для более полного понимания пользователем представленных отчетов, комментариев и рекомендаций
	Владеть (В): навыками составления всех форм бухгалтерской финансовой отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств и профессиональными суждениями при оценке экономической обоснованности раскрываемых показателей; современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств.

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах» относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Задачи дисциплины:

- научить студентов отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной

1. *Journal of the American Medical Association*, 2000; 283: 2689-2694.

Вид учебной работы	3 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	3
часов	108
Аудиторная (контактная) работа, часов	48
в т.ч. занятия лекционного типа	16
занятия семинарского типа	32
Самостоятельная работа обучающихся, часов	58
Контроль	2
Вид промежуточной аттестации	зачет

Вид учебной работы	3 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	3
часов	108
Аудиторная (контактная) работа, часов	30
в т.ч. занятия лекционного типа	10
занятия семинарского типа	20
Самостоятельная работа обучающихся, часов	76
Контроль	2
Вид промежуточной аттестации	зачет

Вид учебной работы	4 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	3
часов	108
Аудиторная (контактная) работа, часов	4
в т.ч. занятия лекционного типа	2
занятия семинарского типа	2
Самостоятельная работа обучающихся, часов	100
Контроль	4
Вид промежуточной аттестации	зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоёмкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	8	4	4	Устный опрос, контрольная работа	ИД-4.ПК-3 ИД-3.ПК-4
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	10	4	6		
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	10	4	6		
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	10	4	6		
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	10	4	6		
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ	10	4	6		
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	10	4	6		
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	10	4	6		
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	14	8	6		
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	10	4	6		
Контроль	2				
Итого	108	48	58		

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоёмкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	7	3	4	Устный опрос, контрольная работа	ИД-4.ПК-3 ИД-3.ПК-4
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	11	3	8		
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	10	2	8		
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	11	3	8		
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	11	3	8		
Тема 6. Простое счетоводство с	11	3	8		

элементами двойной записи в КФХ					
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	11	3	8		
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	10	2	8		
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	12	4	8		
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	12	4	8		
Контроль	2				
Итого	108	30	76		

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоёмкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	11	1	10	Устный опрос, Контрольная работа	ИД-4.ПК-3 ИД-3.ПК-4
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	11	1	10		
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	10	-	10		
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	10	-	10		
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	10	-	10		
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ	10	-	10		
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	10	-	10		
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	10	-	10		
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	11	1	10		
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	11	1	10		
Контроль	4				
Итого	108	4	100		

4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам

Цель - приобретение теоретических и практических навыков и способностей отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период, составлять формы отчетности.

Задачи

- научить студентов отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период;
- сформировать знания о содержании отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях изменяющейся внутренней и внешней экономической среды, а также нормативно-правовой базы в области бухгалтерского учета;

– обучить умениям и навыкам подготовки и представления отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств, удовлетворяющей требованиям различных внутренних и внешних пользователей.

Перечень учебных элементов дисциплины:

Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета

Сравнительная характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета.

Взаимосвязь хронологической и систематической записей в диграфической системе бухгалтерского учета. Простые и сложные корреспонденции счетов. Техника записей при диграфической (двойной) системе бухгалтерского учета. Регистрационный журнал операций. Оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс.

Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ

Типовые методики и действующая нормативно-правовая база расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Методические рекомендации по ведению бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах. Федеральный закон от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве". Нормативные акты Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (в частности, План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и методические рекомендации по его применению, утвержденные приказом Минсельхоза России от 13 июня 2001 года N 654, "Методические рекомендации по корреспонденции счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций", утвержденные приказом Минсельхоза России от 29 января 2002 года N 68, "Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях", утвержденные приказом Минсельхоза России от 6 июня 2003 года N 792, и др.).

Амортизационные группы основных средств для крестьянских (фермерских) хозяйств

Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ

Бухгалтерский учет в крестьянских фермерских хозяйствах: документы, операции и проводки. Учет имущества крестьянского (фермерского) хозяйства. Учет продукции и материалов. Учет труда. Учет доходов, расходов и денежных средств. Учет финансовых результатов

Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ

Характеристика организации учета. Инвентарное счетоводство и текущее счетоводство. Принцип регистрации фактов хозяйственной жизни. Учета состояния и движения имущества и долгов хозяйства. Инвентаризация. Счета для отражения результатов инвентаризации. Брутто-баланс крестьянского (фермерского) хозяйства (при простом счетоводстве). Отчет о финансовом результате крестьянского (фермерского) хозяйства. Инвентарная книга (Форма N 1-КФХ)

Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ

Характеристика организации учета. Журнал регистрации денежных средств и расчетов (форма N 2-КФХ). Основные документы по оформлению денежных и расчетных операций в крестьянском (фермерском) хозяйстве

Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ

Расширенное простое счетоводство. Книга учета материально-производственных запасов, продукции и животных (форма N 3-КФХ); Книга учета труда (форма N 4-КФХ); Журнал регистрации доходов и расходов (форма N 5-КФХ). Расчет финансового результата крестьянского (фермерского) хозяйства за отчетный период. Бухгалтерский баланс (крестьянского) фермерского хозяйства.

Расширенное простое счетоводство с элементами двойного счетоводства. Журнал-книга учета фактов хозяйственной деятельности (Форма ЖК1-КФХ)

Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ

Счета бухгалтерского учета. Хозяйственные операции на счетах. Типовые корреспонденции счетов бухгалтерского учета в соответствии с действующими нормативными

актами по методологии и организации бухгалтерского учета. Оборотная ведомость по счетам синтетического учета. Оборотная ведомость по счетам аналитического учета. Шахматная оборотная ведомость. План счетов бухгалтерского учета для средних фермерских хозяйств. Книга (журнал) учета фактов хозяйственной деятельности в крестьянском (фермерском) хозяйстве (Форма N К-1). Книга учета затрат, выхода и продажи продукции (Форма N 6-фх).

Ведомость учета основных средств, начисленных амортизационных отчислений - форма N В-1; Ведомость учета производственных запасов и товаров, а также НДС, уплаченного по ценностям, - форма N В-2; Ведомость учета затрат на производство - форма N В-3; Ведомость учета денежных средств и фондов - форма N В-4; Ведомость учета расчетов и прочих операций - форма N В-5; Ведомость учета реализации - форма N В-6 (оплата); Ведомость учета расчетов и прочих операций - форма N В-6 (отгрузка); Ведомость учета расчетов с поставщиками - форма N В-7; Ведомость учета оплаты труда - форма N В-8; Ведомость (шахматная) - форма N В-9.

Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ

Эффективность применения систем налогообложения в фермерском секторе экономики. ЕСХН. УСН. Налог на прибыль. НДС. НДФЛ. Налог на имущество. Транспортный налог. Земельный налог. Страховые взносы во внебюджетные фонды. Налоговые декларации

Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ

Порядок заполнения формы 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей». Порядок заполнения формы 10-фермер «Отчет о средствах целевого финансирования». Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и использование полученных сведений для принятия управленческих решений.

Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимосвязка с отчетностью

Порядок заполнения формы 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай». Порядок заполнения формы 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур». Порядок заполнения формы 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота». Взаимоувязка форм статистического наблюдения КФХ с формами отчетности.

4.3 Тематический план по очной форме обучения

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость часов
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	1. Сравнительная характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета. 2. Взаимосвязь хронологической и систематической записей в диграфической системе бухгалтерского учета. Простые и сложные корреспонденции счетов. 3. Техника записей при диграфической (двойной) системе бухгалтерского учета. 4. Регистрационный журнал операций. 5. Оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета. 6. Бухгалтерский баланс.	2
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	1. Методические рекомендации по ведению бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах. 2. Федеральный закон от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве". 3. Нормативные акты Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	2

	<p>4. Амортизационные группы основных средств для крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>5. Типовые методики и действующая нормативно-правовая база расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	<p>1. Бухгалтерский учет в крестьянских фермерских хозяйствах: документы, операции и проводки.</p> <p>2. Учет имущества крестьянского (фермерского) хозяйства.</p> <p>3. Учет продукции и материалов.</p> <p>4. Учет труда.</p> <p>5. Учет доходов, расходов и денежных средств.</p> <p>6. Учет финансовых результатов</p>	-
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	<p>1. Характеристика организации учета.</p> <p>2. Инвентарное счетоводство и текущее счетоводство.</p> <p>3. Принцип регистрации фактов хозяйственной жизни.</p> <p>4. Учет состояния и движения имущества и долгов хозяйства.</p> <p>5. Инвентаризация. Инвентарная книга (Форма N 1-КФХ)</p> <p>6. Счета для отражения результатов инвентаризации.</p> <p>7. Брутто-баланс крестьянского (фермерского) хозяйства (при простом счетоводстве).</p> <p>8. Отчет о финансовом результате крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>	2
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	<p>1. Характеристика организации учета.</p> <p>2. Журнал регистрации денежных средств и расчетов (форма N 2-КФХ).</p> <p>3. Основные документы по оформлению денежных и расчетных операций в крестьянском (фермерском) хозяйстве</p>	2
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ	<p>1. Расширенное простое счетоводство. Книга учета материально-производственных запасов, продукции и животных (форма N 3-КФХ); Книга учета труда (форма N 4-КФХ); Журнал регистрации доходов и расходов (форма N 5-КФХ).</p> <p>2. Расчет финансового результата крестьянского (фермерского) хозяйства за отчетный период. Бухгалтерский баланс (крестьянского) фермерского хозяйства.</p> <p>3. Расширенное простое счетоводство с элементами двойного счетоводства. Журнал-книга учета фактов хозяйственной деятельности (Форма ЖК1-КФХ)</p>	2
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	<p>1. Счета бухгалтерского учета. Хозяйственные операции на счетах. Типовые корреспонденции счетов бухгалтерского учета в соответствии с действующими нормативными актами по методологии и организации бухгалтерского учета.</p> <p>2. Оборотная ведомость по счетам синтетического учета. Оборотная ведомость по счетам аналитического учета. Шахматная оборотная ведомость.</p> <p>3. План счетов бухгалтерского учета для средних фермерских хозяйств.</p> <p>4. Книга (журнал) учета фактов хозяйственной деятельности в крестьянском (фермерском) хозяйстве (Форма N К-1).</p> <p>5. Книга учета затрат, выхода и продажи продукции (Форма N 6-фх).</p> <p>6. Ведомость учета основных средств, начисленных амортизационных отчислений - форма N В-1; Ведомость учета производственных запасов и товаров, а также НДС, уплаченного по ценностям, - форма N В-2; Ведомость учета затрат на производство - форма N В-3; Ведомость учета денежных средств и фондов - форма N В-4; Ведомость учета расчетов и прочих операций - форма N В-5; Ведомость учета реализации - форма N В-6 (оплата); Ведомость учета расчетов и прочих операций - форма N В-6 (отгрузка); Ведомость учета расчетов с поставщиками - форма N В-7; Ведомость учета оплаты труда - форма N В-8; Ведомость (шахматная) - форма N В-9.</p>	2
Тема 8. Организация учета для целей	<p>1. Эффективность применения систем налогообложения в фермерском секторе экономики.</p>	-

налогообложения в КФХ	2. ЕСХН. 3. УСН. 4. Налог на прибыль. 5. НДС. 6. НДФЛ. 7. Налог на имущество. 8. Транспортный налог. 9. Земельный налог. 10. Страховые взносы во внебюджетные фонды. 11. Налоговые декларации	
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	1. Порядок заполнения формы 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей». 2. Порядок заполнения формы 10-фермер «Отчет о средствах целевого финансирования». 3. Анализ финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащейся в отчетности предприятий и использование полученных сведений для принятия управленческих решений	2
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	1.Порядок заполнения формы 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай». 2.Порядок заполнения формы 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур». 3.Порядок заполнения формы 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота». 4.Взаимоувязка форм статистического наблюдения КФХ с формами отчетности.	2

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	Анализ ситуаций*	2
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	Анализ ситуаций*, Беседа (фронтальный опрос)	2
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	Анализ ситуаций*	4
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	Решение задач	2
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	Решение задач	2
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ	Решение задач	2
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	Решение задач	2
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	Работа в малых группах*	4
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	Анализ ситуаций*	6
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	Анализ ситуаций*	2

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 16 часов.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	4	Устный опрос, Контрольная работа
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	6	
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	6	
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	6	
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	6	
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ	6	
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	6	
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	6	
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	6	
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	6	

4.4 Тематический план по очно-заочной форме обучения

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа -лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость часов
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	1. Сравнительная характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета. 2. Взаимосвязь хронологической и систематической записей в диграфической системе бухгалтерского учета. Простые и сложные корреспонденции счетов. 3. Техника записей при диграфической (двойной) системе бухгалтерского учета. 4. Регистрационный журнал операций. 5. Оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета. 6. Бухгалтерский баланс.	1
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	1. Методические рекомендации по ведению бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах. 2. Федеральный закон от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве". 3. Нормативные акты Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. 4. Амортизационные группы основных средств для крестьянских (фермерских) хозяйств 5. Типовые методики и действующая нормативно-правовая база расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров	1. Бухгалтерский учет в крестьянских фермерских хозяйствах: документы, операции и проводки. 2. Учет имущества крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Учет продукции и материалов.	-

бухгалтерского учета в КФХ	<ul style="list-style-type: none"> 4. Учет труда. 5. Учет доходов, расходов и денежных средств. 6. Учет финансовых результатов 	
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	<ul style="list-style-type: none"> 1. Характеристика организации учета. 2. Инвентарное счетоводство и текущее счетоводство. 3. Принцип регистрации фактов хозяйственной жизни. 4. Учет состояния и движения имущества и долгов хозяйства. 5. Инвентаризация. Инвентарная книга (Форма N 1-КФХ) 6. Счета для отражения результатов инвентаризации. 7. Брутто-баланс крестьянского (фермерского) хозяйства (при простом счетоводстве). 8. Отчет о финансовом результате крестьянского (фермерского) хозяйства. 	1
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	<ul style="list-style-type: none"> 1. Характеристика организации учета. 2. Журнал регистрации денежных средств и расчетов (форма N 2-КФХ). 3. Основные документы по оформлению денежных и расчетных операций в крестьянском (фермерском) хозяйстве 	1
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ	<ul style="list-style-type: none"> 1. Расширенное простое счетоводство. Книга учета материально-производственных запасов, продукции и животных (форма N 3-КФХ); Книга учета труда (форма N 4-КФХ); Журнал регистрации доходов и расходов (форма N 5-КФХ). 2. Расчет финансового результата крестьянского (фермерского) хозяйства за отчетный период. Бухгалтерский баланс (крестьянского) фермерского хозяйства. 3. Расширенное простое счетоводство с элементами двойного счетоводства. Журнал-книга учета фактов хозяйственной деятельности (Форма ЖК1-КФХ) 	1
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	<ul style="list-style-type: none"> 1. Счета бухгалтерского учета. Хозяйственные операции на счетах. Типовые корреспонденции счетов бухгалтерского учета в соответствии с действующими нормативными актами по методологии и организации бухгалтерского учета. 2. Оборотная ведомость по счетам синтетического учета. Оборотная ведомость по счетам аналитического учета. Шахматная оборотная ведомость. 3. План счетов бухгалтерского учета для средних фермерских хозяйств. 4. Книга (журнал) учета фактов хозяйственной деятельности в крестьянском (фермерском) хозяйстве (Форма N К-1). 5. Книга учета затрат, выхода и продажи продукции (Форма N 6-фх). 6. Ведомость учета основных средств, начисленных амортизационных отчислений - форма N В-1; Ведомость учета производственных запасов и товаров, а также НДС, уплаченного по ценностям, - форма N В-2; Ведомость учета затрат на производство - форма N В-3; Ведомость учета денежных средств и фондов - форма N В-4; Ведомость учета расчетов и прочих операций - форма N В-5; Ведомость учета реализации - форма N В-6 (оплата); Ведомость учета расчетов и прочих операций - форма N В-6 (отгрузка); Ведомость учета расчетов с поставщиками - форма N В-7; Ведомость учета оплаты труда - форма N В-8; Ведомость (шахматная) - форма N В-9. 	1
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	<ul style="list-style-type: none"> 1. Эффективность применения систем налогообложения в фермерском секторе экономики. 2. ЕСХН. 3. УСН. 4. Налог на прибыль. 5. НДС. 6. НДФЛ. 7. Налог на имущество. 8. Транспортный налог. 9. Земельный налог. 10. Страховые взносы во внебюджетные фонды. 11. Налоговые декларации 	-
Тема 9.	1. Порядок заполнения формы 1-КФХ «Информация о производственной	2

Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей. 2. Порядок заполнения формы 10-фермер «Отчет о средствах целевого финансирования». 3. Анализ финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащейся в отчетности предприятий и использование полученных сведений для принятия управленческих решений	
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	1. Порядок заполнения формы 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай». 2. Порядок заполнения формы 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур». 3. Порядок заполнения формы 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота». 4. Взаимоувязка форм статистического наблюдения КФХ с формами отчетности.	2

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	Анализ ситуаций*	2
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	Анализ ситуаций*	2
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	Анализ ситуаций*	2
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	Решение задач	2
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	Решение задач	2
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ	Решение задач	2
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	Решение задач	2
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	Работа в малых группах*	2
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	Анализ ситуаций*	2
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	Анализ ситуаций*	2

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 12 часов.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	4	Устный опрос, Контрольная работа
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	8	
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	8	
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	8	
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	8	
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной	8	

записи в КФХ		
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	8	
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	8	
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	8	
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	8	

4.4 Тематический план по заочной форме обучения

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа -лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость часов
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	1. Сравнительная характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета. 2. Взаимосвязь хронологической и систематической записей в диграфической системе бухгалтерского учета. Простые и сложные корреспонденции счетов. 3. Техника записей при диграфической (двойной) системе бухгалтерского учета. 4. Регистрационный журнал операций. 5. Оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета. 6. Бухгалтерский баланс.	1
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	1. Методические рекомендации по ведению бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах. 2. Федеральный закон от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве". 3. Нормативные акты Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. 4. Амортизационные группы основных средств для крестьянских (фермерских) хозяйств 5. Типовые методики и действующая нормативно-правовая база расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа-семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ: анализ финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащейся в отчетности предприятий и использование полученных сведений для принятия управленческих решений	Анализ ситуаций*	1

Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	Анализ ситуаций*	1
--	------------------	---

учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 2 часа.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 1. Общая характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета	10	Устный опрос, Контрольная работа
Тема 2. Система нормативного и законодательного регулирования учета и отчетности КФХ	10	
Тема 3. Ведение первичной документации и заполнение регистров бухгалтерского учета в КФХ	10	
Тема 4. Сокращенное простое счетоводство в КФХ	10	
Тема 5. Полное простое счетоводство в КФХ	10	
Тема 6. Простое счетоводство с элементами двойной записи в КФХ	10	
Тема 7. Упрощенное и полное двойное счетоводство в КФХ	10	
Тема 8. Организация учета для целей налогообложения в КФХ	10	
Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность КФХ	10	
Тема 10. Заполнение форм статистического наблюдения КФХ (1-Фермер; 2-Фермер; 3-Фермер) и их взаимоувязка с отчетностью	10	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах» и организационными формами обучения являются: лекция, занятия семинарского типа, консультация, самостоятельная работа обучающегося.

Лекция является одним из важнейших видов учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки обучающихся. Ее цель - дать систематизированные основы научных знаний по учебной дисциплине (модулю), акцентировав внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность студентов, способствовать формированию их творческого мышления. Для чтения отдельных лекций могут приглашаться ведущие ученые из других образовательных, научных учреждений, специалисты из учреждений.

Занятия семинарского типа – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме тренировок, решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т. п.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации проводятся регулярно и носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического

курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в лекционном курсе.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов заочного обучения.

Студенты очного обучения изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий в форме, предусмотренной тематическим планом.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к рабочей программе дисциплины.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1 Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине*:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1	Воробьева Е.С. Методические рекомендации и задания для самостоятельной работы по дисциплине «Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах» [Текст] / ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА; [Е.С. Воробьева] – Смоленск, 2019. – 22 с	http://sgsha.ru/sgsha/biblioteka/мет.пеком.%20Учет%20в%20крестьянских%20(фермерских)%20хозяйствах.pdf

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)*:

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
<i>Основная литература</i>		
1	Бухгалтерский учет и анализ в крестьянских (фермерских) хозяйствах : учебное пособие для вузов / Е. И. Костюкова, М. Г. Лещева, Н. В. Кулиш [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 308 с.	https://e.lanbook.com/book/183721
<i>Дополнительная литература</i>		

3	Юсуфов, А. М. Бухгалтерский учёт в крестьянских (фермерских) хозяйствах : учебное пособие / А. М. Юсуфов, Л. Ш. Оруджева, А. И. Магомедов. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2014. — 162 с.	https://e.lanbook.com/book/116230
4	Лещева, М. Г. Экономический анализ деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств : учебное пособие / М. Г. Лещева, Т. Н. Урядова. — Ставрополь : СтГАУ, 2021. — 92 с.	https://e.lanbook.com/book/245951

7.2 Современные профессиональные базы данных

«Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

7.3. Информационные справочные системы

Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcx.ru/opendata/>

Федеральная служба государственной статистики. <http://sml.gks.ru/>

7.4 Состав оборудования, технических средств обучения, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
Учебная аудитория 307 для проведения занятий лекционного типа в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная, трибуна. Проектор ViewSonic Projector в комплекте, экран настенный, ноутбук AsusK54HR., набор учебно-наглядных пособий	1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)
Учебная аудитория 205 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном корпусе № 3, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная. Компьютер в сборе– 16 шт. Компьютер преподавателя в сборе. Набор учебно-наглядных пособий.	1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное

		обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)
Учебная аудитория 203 - помещение для самостоятельной работы в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Компьютер в сборе с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации– 18 шт.	<p>1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образователь-ных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021)</p> <p>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)</p>

Приложение А

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине «Учет в крестьянских (фермерских)
хозяйствах»**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Бухгалтерский учет, анализ и аудит в
предприятиях и организациях АПК**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Смоленск 2023 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ИД-4.ПК-3 Владеет навыками документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств	Пороговый (удовлетворительный)	<p>Знает: сущность, особенности, общие принципы построения, методы и способы организации учёта в крестьянских (фермерских) хозяйствах; счета бухгалтерского учета для отражения результатов хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Умеет: отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; документально оформлять операции финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Владеет: навыками организации бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах; способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; навыками документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств</p>	Устный опрос, Контрольная работа, тестирование, выполнение практического задания
	Продвинутый (хорошо)	<p>Твердо знает: сущность, особенности, общие принципы построения, методы и способы организации учёта в крестьянских (фермерских) хозяйствах; счета бухгалтерского учета для отражения результатов хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Уверенно умеет: отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; документально оформлять операции финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Уверенно владеет: навыками организации бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах; способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; навыками документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Сформировавшееся систематическое знание: сущности, особенностей, общих принципов построения, методов и способов организации учёта в крестьянских (фермерских) хозяйствах; счетов бухгалтерского учета для отражения результатов хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; систем документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение: отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; документально оформлять операции финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств</p>	

		Сформировавшееся систематическое владение: навыками организации бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах; способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный период; навыками документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств	
ИД-3.ПК-4 Составляет предназначенные для крестьянских (фермерских) хозяйств формы отчетности по результатам хозяйственной деятельности за отчетный период	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: нормативно-правовые документы, регламентирующие составление отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; специфику составления отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; систему сбора, обработки отчетной финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Умеет: составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих составление отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; формировать и передавать в уполномоченные и контролирующие органы достоверную и объективную информацию характеризующую деятельность крестьянских (фермерских) хозяйств; полностью раскрывать всю соответствующую информацию, необходимую для более полного понимания пользователем представленных отчетов, комментариев и рекомендаций</p> <p>Владет: навыками составления всех форм бухгалтерской финансовой отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств и профессиональными суждениями при оценке экономической обоснованности раскрываемых показателей; современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств.</p>	Устный опрос, Контрольная работа, тестирование, выполнение практического задания
	Продвинутый (хорошо)	<p>Твердо знает: нормативно-правовые документы, регламентирующие составление отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; специфику составления отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; систему сбора, обработки отчетной финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Уверенно умеет: составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих составление отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; формировать и передавать в уполномоченные и контролирующие органы достоверную и объективную информацию характеризующую деятельность крестьянских (фермерских) хозяйств; полностью раскрывать всю соответствующую информацию, необходимую для более полного понимания пользователем представленных отчетов, комментариев и рекомендаций</p> <p>Уверенно владеет навыками составления всех форм бухгалтерской финансовой отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств и профессиональными суждениями при оценке экономической обоснованности раскрываемых показателей; современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств.</p>	
	Высокий (отлично)	Сформировавшееся систематическое знание: нормативно-правовых документов, регламентирующих составление отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; специфики составления отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; систем сбора, обработки отчетной финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в	

		<p>современных условиях хозяйствования крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение: составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих составление отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств; формировать и передавать в уполномоченные и контролирующие органы достоверную и объективную информацию характеризующую деятельность крестьянских (фермерских) хозяйств; полностью раскрывать всю соответствующую информацию, необходимую для более полного понимания пользователем представленных отчетов, комментариев и рекомендаций</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение: навыками составления всех форм бухгалтерской финансовой отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств и профессиональными суждениями при оценке экономической обоснованности раскрываемых показателей; современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств.</p>	
--	--	---	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение контрольной работы	не выполнена или все задачи решены неправильно	решена только одна задача	решены все задачи, но имеются ошибки	все задачи решены без ошибок
Устный опрос	у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.	обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы;	знает изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; умеет применять полученные знания на практике.	обнаруживает усвоение всего объема материала; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике

* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине «Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах».

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итогового теста	имеет только отдельные	испытывает затруднения при	умеет применять полученные	свободно применяет

(из 15 возможных вопросов варианта) и решение практического задания	представления об изучаемом материале, правильных ответов на предложенный тест менее 8, практическое задание решено не правильно или не решено	самостоятельном воспроизведении материала, практическое задание решено с ошибками, ответов на предложенный тест 9- 11	знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает серьезных ошибок, ответов на предложенный тест 12-13	знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает ошибок, ответов на предложенный тест 14-15
---	---	--	--	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Комплект вопросов к устному опросу для текущего контроля по дисциплине «Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах»

Примерные вопросы

1. Сравнительная характеристика основных систем ведения бухгалтерского учета.
2. Взаимосвязь хронологической и систематической записей в диграфической системе бухгалтерского учета. Простые и сложные корреспонденции счетов.
3. Техника записей при диграфической (двойной) системе бухгалтерского учета.
4. Регистрационный журнал операций.
5. Оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета.
6. Бухгалтерский баланс.
7. Методические рекомендации по ведению бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах.
8. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и использование полученных сведений для принятия управленческих решений.
9. Типовые методики и действующая нормативно-правовая база расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
10. Федеральный закон от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве".
11. Нормативные акты Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.
12. Амортизационные группы основных средств для крестьянских (фермерских) хозяйств
13. Бухгалтерский учет в крестьянских фермерских хозяйствах: документы, операции и проводки.
14. Учет имущества крестьянского (фермерского) хозяйства.
15. Учет продукции и материалов.
16. Учет труда.
17. Учет финансовых результатов
18. Характеристика организации учета.
19. Принцип регистрации фактов хозяйственной жизни.
20. Учет состояния и движения имущества и долгов хозяйства.
21. Инвентаризация. Инвентарная книга (Форма N 1-КФХ)
22. Счета для отражения результатов инвентаризации.
23. Брутто-баланс крестьянского (фермерского) хозяйства (при простом счетоводстве).
24. Характеристика организации учета.
25. Журнал регистрации денежных средств и расчетов (форма N 2-КФХ).
26. Основные документы по оформлению денежных и расчетных операций в

крестьянском (фермерском) хозяйстве

27. Расширенное простое счетоводство. Книга учета материально-производственных запасов, продукции и животных (форма N 3-КФХ); Книга учета труда (форма N 4-КФХ); Журнал регистрации доходов и расходов (форма N 5-КФХ).

28. Расчет финансового результата крестьянского (фермерского) хозяйства за отчетный период. Бухгалтерский баланс (крестьянского) фермерского хозяйства.

29. Расширенное простое счетоводство с элементами двойного счетоводства. Журнал-книга учета фактов хозяйственной деятельности (Форма ЖК1-КФХ)

30. Счета бухгалтерского учета. Хозяйственные операции на счетах. Типовые корреспонденции счетов бухгалтерского учета в соответствии с действующими нормативными актами по методологии и организации бухгалтерского учета. Отражение на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций

31. Оборотная ведомость по счетам синтетического учета. Оборотная ведомость по счетам аналитического учета. Шахматная оборотная ведомость.

32. План счетов бухгалтерского учета для средних фермерских хозяйств.

33. Книга (журнал) учета фактов хозяйственной деятельности в крестьянском (фермерском) хозяйстве (Форма N К-1).

34. Книга учета затрат, выхода и продажи продукции (Форма N 6-фх).

35. Эффективность применения систем налогообложения в фермерском секторе экономики.

36. Порядок заполнения формы 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей».

37. Порядок заполнения формы 10-фермер «Отчет о средствах целевого финансирования».

38. Порядок заполнения формы 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай».

39. Порядок заполнения формы 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур».

40. Порядок заполнения формы 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота».

41. Взаимоувязка форм статистического наблюдения КФХ с формами отчетности.

Комплект заданий для контрольной работы для текущего контроля по дисциплине «Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах»

После изучения дисциплины студенты выполняют контрольную работу.

Студенту предлагаются варианты контрольных работ, включающие две задачи. Номер варианта контрольной работы определяется преподавателем. Тематика контрольных работ сформирована по принципу сочетания тем дисциплины. Написанию контрольной работы должно предшествовать изучение лекционного материала, решение задач на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Для успешного выполнения контрольной работы необходимо ознакомиться с литературой, список которой дан в рабочей программы в разделе «Перечень основной и дополнительной литературы».

Для выполнения контрольной работы отводится 2 академических часа.

Примерные задачи

Задача 1.

По счету «Касса» используя типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность крестьянских (фермерских) хозяйств подсчитайте обороты и определите конечный остаток.

Данные для решения задачи:

1.	Остаток денег в кассе 31 августа 20_ г.	2 100
2.	Поступили 1 сентября 20_ г. в кассу денежные средства:	
	за проданную продукцию	2 800
	остаток неиспользованных подотчетных сумм	500
	из банка для выплаты заработной платы	122 000

с расчетного счета на хозяйственные расходы	50 000
3. Выдано из кассы:	
подотчетным лицам	3 600
заработная плата работникам	120 000
на командировочные расходы	25 000

Задача 2

Требуется:

1. Выполнить хозяйственные операции.
2. Рассчитать недостающие суммы бухгалтерских проводок.
3. Провести анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности крестьянского(фермерского) хозяйства и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Исходная информация

Хозяйственные операции:

1. Начислено подрядчику за выполненные работы по строительству объекта – 50000 руб., в том числе НДС- 18%.
2. Оплачено подрядчику за выполненные работы.
3. Оплачены проценты банку за пользование кредитом на капитальное строительство – 10000 руб.
4. Принят объект основных средств в эксплуатацию.
5. Погашен краткосрочный кредит – 50000 руб.
6. Списаны материалы на строительство – 40000 руб.
7. Начислена заработная плата рабочим, занятым на строительстве – 20 000 руб.
8. Начислены отчисления во внебюджетные фонды с заработной платы рабочих, занятых на строительстве.
9. Начислена амортизация на строительные механизмы – 6000 руб.
10. Приобретено оборудование, требующее монтажа – 40 000 руб., в том числе НДС – 18%.
11. Предъявлен счет транспортной фирмой за доставку оборудования – 1000 руб., в том числе НДС – 18%.
12. Оплачены счета поставщиков за оборудование и транспортные услуги.
13. Оборудование сдано в монтаж.
14. Начислено подрядчику за монтажные работы – 6000 руб., в т.ч. НДС – 18%.
15. Оплачены счета подрядчика за монтаж оборудования.
16. Списаны материалы, использованные при монтаже – 8000 руб.
17. Введено оборудование в эксплуатацию.
18. Внесено учредителем основное средство в качестве вноса в уставной капитал: первоначальная стоимость 40000 руб., амортизация – 15%.
19. Получено безвозмездно основное средство стоимостью 30000 руб., амортизация – 30%.
20. Акцептован счет за трактор – 85000 руб., в том числе НДС- 18%.
21. Приобретен племенной скот основного стада – 92000 руб., в том числе НДС – 18%.
22. Приобретен автомобиль у автозавода – 6500 долларов США. Курс – 30,23 руб.
23. Оплачен счет за автомобиль. Курс – 31,25 руб.

Задача 3.

Требуется:

1. Выполнить бухгалтерские проводки, при условии, что счет 40 «Выпуск продукции» не ведется, счет 44 «Расходы на продажу» используется.
2. Рассчитайте недостающие суммы.

Исходная информация

Хозяйственные операции:

1. Поступила на склад готовая продукция по плановой себестоимости 9600 руб. (фактическая себестоимость – 10000 руб.).
2. В конце месяца отражается разница между фактической и плановой себестоимостью.
3. Отпущены со склада материалы израсходованные на упаковку продукции 210 руб.
4. Отгружена готовая продукция стоимостью 9000 руб. (без НДС).

- НДС.
5. Акцептован счет транспортной организации за доставку продукции 750 руб., в том числе НДС.
 6. Оплачены транспортные расходы.
 7. Поступили платежи от покупателей за отгруженную продукцию.
 8. Списывается фактическая себестоимость реализованной продукции 8150 руб.
 9. Списываются коммерческие расходы, связанные с реализацией данной продукции.
 10. Определен финансовый результат.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачет) по дисциплине «Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах»

Зачет по дисциплине проводится в виде итогового теста и решения практического задания. Тесты по дисциплине содержат основные вопросы по всем темам, включенным в рабочую программу дисциплины. Для выполнения заданий отводится 90 минут.

Примерные задания итогового теста

1. При переходе крестьянским (фермерским) хозяйством на упрощенную систему налогообложения учитываются:

- а) средняя численность работников
- б) доходы организации за определенный период
- в) стоимость основных средств
- г) все вышеперечисленное

2. При переходе крестьянским (фермерским) хозяйством на ЕСХН нужно платить:

- а) налог на прибыль;
- б) транспортный налог;
- в) земельный налог;
- г) налог на имущество.

3. Ставка налога на прибыль по прибыли от реализации сельскохозяйственной продукции:

- а) 6%
- б) 20%
- в) 0%
- г) 13%

4. Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции при применении ЕСХН должна быть не менее:

- а) 70%
- б) 50%
- в) 90%
- г) 6%

5. Патентную систему налогообложения могут применять крестьянские (фермерские) хозяйства, если:

- а) оказывают услуги вспашки, переработки с.х. продукции
- б) оказывают услуги лизинга
- в) изготавливают с.х. инвентарь
- г) изготавливают упаковочные материалы

6. Сколько баллов при оценке бизнес-планов начисляется за наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства сельскохозяйственного образования и (или) трудового стажа в сельском хозяйстве не менее 3 лет

- а) 70
- б) 10
- в) 5

г) 0

7. Максимальный размер гранта СПоК на один кооператив предоставляется в сумме

- а) 70 млн. руб.
- б) 60 млн. руб.
- в) 5 млн. руб.
- г) 30 млн. руб.

8. Форма статистического наблюдения 1-Фермер содержит сведения

- а) о поголовье скота и птицы
- б) о численности сотрудников в фирме за 3 года
- в) о площадях, занятых посевами в целом, а также отдельными культурами
- г) о налогах, штрафах

9. Рассчитайте размер страхового взноса по ОПС установленного на 2019 г. для плательщиков (включая глав КФХ), не производящих выплаты физическим лицам, если доход составляет 1 млрд. руб. _____

10. Используя типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность крестьянских (фермерских) хозяйств укажите какая система налогообложения допускает отсутствие ведения книги доходов и расходов

- а) ЕНВД
- б) ПСН
- в) УСН
- г) ЕСХН

11. Укажите соответствие сроков уплаты КФХ страховых взносов по ОПС, ОМС за 2019 г.:

1. по ОПС, если доход не превышает 300000 руб.	А. не позднее 31.12.2019;
2. по ОПС, если доход превышает 300000 руб.,	Б. не позднее 01.07.2020;
3 по ОМС, если доход не превышает 300000 руб.	В. не позднее 01.01.2020.
4. по ОМС, если доход превышает 300000 руб.	Г. не позднее 01.09.2020;

- а) 1-А, 2-Б, 3-А, 4-А
- б) 1-А, 2-Б, 3-А, 4-Б
- в) 1-Б, 2-А, 3-Б, 4-Б
- г) 1-Б, 2-Б, 3-А, 4-А

12. Состав отчетности для КФХ определяется?

- а) решением главы КФХ
- б) законодательством региона
- в) относительно применяемой системы налогообложения и зарегистрированной формы собственности
- г) статистическим управлением

13. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности КФХ и использование полученных сведений для принятия управленческих решений при получении гранта на развитие фермерского хозяйства поможет

- а) подать в региональную конкурсную комиссию, распределяющую гранты для КФХ, требуемые документы, в соответствии с которыми проект выгодно выделяется из общей массы и соответствует приоритетным направлениям сельского хозяйства в регионе
- б) зарегистрировать КФХ и сообщить об этом в конкурсную комиссию, распределяющую гранты для КФХ
- в) перейти с ЕСХН на ОСНО

г) зарегистрировать КФХ и ждать своей очереди на получение гранта

14. Условия получения займа на создание собственных (семейных) ферм и/или животноводческих цехов по переработке для КФХ в Россельхозбанке состоят в следующем

- а) максимально предоставляемая по программе сумма – в пределах 80% от стоимости вашего проекта, исходя из оценки специалистом, в рублях РФ;
- б) собственные, накопленные средства клиента для начального взноса – от 20%
- в) сроки выплат кредита для КФХ – до 15 лет максимально
- г) ставка процента кредиту для КФХ – ровно 13%

15. Отчетность крестьянского фермерского хозяйства, работающего на УСН в качестве ИП, включает следующие формы:

- а) декларация по УСН, книга учета доходов и расходов, основные формы бухгалтерской отчетности
- б) декларация по транспортному налогу, декларация по земельному налогу, Форма 4-НДФЛ
- в) декларация по НДС, декларация на прибыль, форма 4-НДФЛ
- г) декларация по УСН, книга учета доходов и расходов.

16. Эффективность КФХ объясняется тем, что оно:

- а) создает новые рабочие места;
- б) более мобильно и экономично;
- в) не требует крупных финансовых вложений;
- г) повышает инвестиционную привлекательность региона

17. Под учетной политикой КФХ понимается:

- а) принятая ею совокупность способов ведения бухгалтерского учета;
- б) предмет бухгалтерского учета;
- в) состав бухгалтерской отчетности;
- г) нормативный документ, утвержденный Минсельхозом

18. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в КФХ несет:

- а) главный бухгалтер;
- б) материально-ответственное лицо;
- в) руководитель организации;
- г) глава КФХ

19. Имущество крестьянского хозяйства составляют:

- а) земельный участок и насаждения на нем;
- б) жилые и хозяйственные постройки;
- в) продуктивный и рабочий скот, птица;
- г) все варианты верны.

20. Источниками формирования имущества крестьянского хозяйства являются:

- а) денежные и материальные средства членов крестьянского хозяйства;
- б) дотации из бюджета и внебюджетных фондов;
- в) иные источники, не запрещенные действующим законодательством;
- г) все варианты верны.

21. Крестьянское (фермерское) хозяйство считается созданным со дня:

- а) покупки сельскохозяйственной техники;
- б) начала посевной;
- в) его государственной регистрации;

г) все варианты верны.

22. Личное подсобное хозяйство - это форма:

- а) предпринимательской деятельности;
- б) непредпринимательской деятельности;
- в) коллективной деятельности;
- г) нет правильного ответа.

23. Право на создание крестьянского (фермерского) хозяйства имеют дееспособные:

- а) граждане Российской Федерации;
- б) иностранные граждане;
- в) лица без гражданства.
- г) все варианты верны.

24. Как называется руководитель крестьянского (фермерского) хозяйства?

- а) старейшина;
- б) председатель;
- в) директор;
- г) глава.

25. Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются:

- а) индивидуальный предприниматель;
- б) гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство;
- в) крестьянское (фермерское) хозяйство;
- г) все варианты верны.

26. Земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства бывают:

- а) приусадебные;
- б) полевые;
- в) луговые;
- г) верны ответы а) и б).

27. Полевой земельный участок используется исключительно для:

- а) строительства зданий и сооружений;
- б) производства сельскохозяйственной продукции;
- в) строительства и производства сельскохозяйственной продукции;
- г) хранения сельскохозяйственной продукции.

28. Членами КФХ могут быть граждане Российской Федерации, достигшие:

- а) 14 летнего возраста;
- б) 16 летнего возраста;
- в) 18 летнего возраста;
- г) 21 летнего возраста.

29. Собственником имущества КФХ является:

- а) государство или муниципальное предприятие;
- б) юридическое лицо;
- в) унитарное предприятие;
- г) физическое лицо.

30. Деятельность КФХ регламентируется:

- а) уставом;
- б) учредительным договором;
- в) соглашением;
- г) нет правильного ответа.

Примерные варианты практического задания

1. Определить, имеет ли КФХ право перейти на упрощенную систему налогообложения. Ответ обосновать. Исходные данные: КФХ реализует продукцию оптом. При чем предоставляет покупателям отсрочку платежа. В приказе по учетной политике предприятия записано, что в целях исчисления налога на прибыль выручка определяется "по отгрузке". За январь-сентябрь предприятие отгрузило покупателям продукции на 18 408 000 руб. (в том числе НДС). А на расчетный счет предприятия за этот же период поступило 15340000руб. (в том числе НДС).

2. Определить потеряет КФХ право работать на упрощенной системе налогообложения. Ответ обосновать. Исходные данные: С 2019 года КФХ работает по упрощенной системе налогообложения. По итогам 1 квартала 2019 года его доход составил 12 000 000 руб. За апрель – июнь доход составил 1 800 000 руб., в третьем квартале – 5 680 000 руб. А в октябре - декабре 2019 года один из его покупателей рассчитался с ним на сумму 20 000 руб.

3. Определить сумму платежей в бюджет Исходные данные: КФХ работает на упрощенной системе налогообложения и платит налог с дохода. Выручка магазина за месяц составила 200 000 руб

4. Определить сумму платежей в бюджет Исходные данные: КФХ работает по упрощенной системе и платит единый налог с выручки. Выручка предприятия за I квартал - 800 000 руб., а общая начисленная заработная плата - 140 000 руб.

5. Определить сумму платежей в бюджет Исходные данные: КФХ работает по упрощенной системе и платит единый налог с дохода. Выручка предприятия за I квартал - 1 800 000 руб., а общая начисленная заработная плата - 450 000 руб.

6. По счету «Касса» используя типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность крестьянских (фермерских) хозяйств подсчитайте обороты и определите конечный остаток.

Данные для решения задачи:

Остаток денег в кассе 31 августа 20_ г.	2 100
Поступили 1 сентября 20_ г. в кассу денежные средства:	
за проданную продукцию	2 800
остаток неиспользованных подотчетных сумм	500
из банка для выплаты заработной платы	122 000
с расчетного счета на хозяйственные расходы	50 000
Выдано из кассы:	
подотчетным лицам	3 600
заработная плата работникам	120 000
на командировочные расходы	25 00

7.Перечень хозяйственных средств КФХ

№ п/п	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
1	Трактор	2000
2	Краткосрочный займ в ООО «Возрождение»	80
3	Уставный капитал	4500
4	Топливо	20
5	Приобрело посадочный материал	980
6	Денежные средства на расчетном счете	110
7	Патент	100

8	Долгосрчный кредит банка	210
9	Основные средства общехозяйственного назначения	70
10	Незавершенное производство	30
11	Задолженность кладовщика по недостатке материалов	120
12	Денежные средства в кассе	30
13	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	30
14	Прочие материалы на складе	120
15	Прибыль отчетного года	70
16	Здание столовой	600
17	Покупные полуфабрикаты	10
18	Задолженность по заработной плате перед работниками	140
19	Оборудование склада материалов	200
20	Оборудование цеха	400
21	Здание цеха	1200
22	Резервный капитал	230
23	Задолженность поставщика за перечисленный аванс	50
24	Задолженность Попова А.Г. по командировочным расходам	50
25	Задолженность органам соцстарха	210
26	Задолженность перед бюджетом по НДС	120
27	Здание заводоуправления	300
28	Резерв на оплату отпусков рабочих	110
29	Краткосрочные кредиты	200
30	Займ, выданный ООО «Алекс» на 3 года	30
31	Грузовой автомобиль	70

На основании разработанного плана счетов составить бухгалтерский баланс КФХ

8.Исходные данные:

№	Исходные данные для выполнения задания	Сумма, руб.
1.	Остаток непогашенной задолженности по заработной плате на 01.08.20XX г.	300000
2.	-начислена заработная плата работникам основного производства; -выдана заработная плата Сидорову В.П. - удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц;	126000 34000 16380
3.	Остаток непогашенной задолженности по заработной плате на 02.08.20XX г.	?

На основе данных необходимо:

- откройте счет «Расчеты с персоналом по оплате труда» (Сн),
- сформируйте бухгалтерские проводки;
- отразите операции по движению и учету денежных средств на расчетном счете;
- подсчитайте обороты по счету и определите сальдо конечное (Ск).

Остаток по расчетному счету – 6 000 000 руб.

9. Открыть счет 51 «Расчетный счет», записать по счету все хозяйственные операции КФХ и вывести конечное сальдо.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корр. счета	
		Дебет	Кредит
1. Сняты с расчетного счета денежные средства: а) на выплату заработной платы 900 000 руб. б) хозяйственные нужды 50 000 руб.	950 000		
2. Перечислены страховые взносы по заработной плате во внебюджетные фонды	119 600		
3. Перечислен в бюджет налог на доходы физических лиц (НДФЛ), удержанный с заработной платы работников	59 800		
4. Перечислен аванс поставщику за материалы	800 000		

5. Зачислена долгосрочная ссуда банка для приобретения основных средств	650 000		
6. Перечислены штрафы за нарушение сроков платежа	9 000		
7. Перечислены средства на депозитный вклад	400 000		
8. Зачислены авансы от покупателей	600 000		
9. Перечислены денежные средства поставщику	200 000		
10. Оплачены путевки с расчетного счета	200 000		
11. Осуществлен выкуп акций у акционеров	800 000		
12. Перечислены дивиденды учредителям	40 000		
13. Оплачены расходы будущих периодов	120 000		
14. Осуществлена оплата банковских услуг	20 000		
15. Перечислены средства для открытия аккредитива	200 000		

10. КФХ 1 февраля подписало договор и в тот же день получило кредит банка на приобретение материально-производственных запасов (МПЗ) в размере 1 000 000 руб. сроком на 10 месяцев. Проценты за кредит составляют 20% и начисляются со дня получения кредита в последний день каждого месяца. Для расчета процентов количество дней в году принимается равным 360, а количество дней в месяце – 30. Составить бухгалтерские проводки (в феврале и марте).